

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

na dyżur wakacyjny w Publicznym Przedszkolu im. Jasia i Małgosi w Sobolewie

Zgłaszam dziecko do Przedszkola w Sobolewie na dyżur wakacyjny w dniach :

LIPIEC: od do tj. dni.

Dziecko przebywać będzie w przedszkolu w godzinach od:do

1. Informacje o dziecku

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	

2. Informacje o rodzicach/opiekunach

	Dane matki/opiekunki	Dane ojca/opiekuna
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Tel. kontaktowy		
Tel. do zakładu pracy		

3. Dodatkowe informacje o dziecku

Ważne zdaniem rodziców:

- a) informacje zdrowotne, o żywieniu

.....

.....

.....

.....

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

5. Zobowiązanie rodziców/opiekunów

Zobowiązuję się do:

- przyprawadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby w ustalonych przez przedszkole godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰
- uiszczenia opłaty za pobyt w przedszkolu w pierwszym tygodniu dyżuru wakacyjnego do 7.07.2023 zgodnie z zadeklarowanym czasem pobytu
- przestrzegania postanowień statutu placówki.

Oświadczenie

Oświadczam, że w tym czasie oboje rodziców dziecka **pracują i nie przebywają** na urlopie wypoczynkowym.

.....
(miejscowość, data)

.....
/czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów/

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Publiczne Przedszkole im. Jasia i Małgosi w Sobolewie (adres: 08-460 Sobolew, Sobolew ul. Kardynała Wyszyńskiego 42, adres e-mail: ppsobolew@wp.pl, nr telefonu: 502 760 858) – reprezentowane przez Dyrektora.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego na dyżur wakacyjny w Publicznym Przedszkolu. Im. Jasia i Małgosi w Sobolewie.

4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny.

6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

7. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z dyżuru wakacyjnego w Publicznym Przedszkolu. Im. Jasia i Małgosi w Sobolewie.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

-prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

-sprostowania danych;

-ograniczenia przetwarzania;

-żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

Data

podpis czytelny matki: podpis czytelny ojca: